

Titolo del progetto di ricerca

Check list per la gestione dei controlli di sicurezza sul lavoro - per i Preposti

Finalità del progetto: Costruire, testare e definire uno strumento gestionale destinato ai Preposti per presidiare la sicurezza nei luoghi di lavoro dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona.

Obiettivi generali: Utilizzando la check list i Preposti saranno in grado di:

- individuare quali aspetti tecnici, organizzativi e procedurali relativi alla sicurezza sul lavoro controllare e monitorare
- progettare e costruire documenti funzionali alla rilevazione ed aggiornamento dei dati correlati agli aspetti di sicurezza sul lavoro
- programmare il controllo, il presidio ed la gestione degli aspetti della sicurezza.

Descrizione del progetto di ricerca:

Partendo dalla necessità di definire uno strumento gestionale per supportare i Preposti:

- ✚ nell'individuare e presidiare gli aspetti della sicurezza sul lavoro di loro pertinenza
- ✚ nel costruire un quadro sistemico delle informazioni raccolte

è stata costruita una check list costituita da 64 punti di verifica, suddivisi in 10 sezioni. Oltre alla funzione di rilevazione dei dati, la check riporta le azioni di miglioramento che possono essere agite direttamente dal coordinatore in modo autonomo, in un territorio di sua giurisdizione e controllo, nel suo spazio di azione ed intervento. Ad ogni punto di verifica corrispondono uno o più interventi di miglioramento e/o soluzione di problemi.

Allegato: Check list Controlli di sicurezza

Title of research project:

Check list for the management of safety controls at work - for Supervisors of the University Hospital Integrated - Verona

Project objectives:

To build, test and define a management tool intended for the Supervisors to oversee safety in the workplace of the University Hospital Integrated Verona.

General objectives:

Using the checklist, the Supervisors will be able to:

- identify the technical, organizational and procedural rules governing the safety control and monitor
- design and construction documents to the functional detection and updating of data related to safety issues at work
- program monitoring, overseeing and managing the safety aspects.

Description of the research project:

Starting from the need to define a management tool to support the Supervisors:

- identifying and overseeing aspects of safety at work of their relevance
- in building a systemic framework of the information collected

was built a checklist consists of 64 checkpoints, divided into 10 sections. In addition to the data collection, the check shows the improvement actions that can be acted out directly by the coordinator on their own, in a territory under its jurisdiction and control in its area of action and intervention. At each check point are one or more upgrading and / or solving problems.

Annex: [CHECK LIST Controlli di Sicurezza](#)

(omissis, il testo originale completo è disponibile sul web)



SERVIZIO PREVENZIONE PROTEZIONE – *Direttore Dr. Claudio Soave*

Sede di Borgo Roma – Strada Le Grazie, 8 - 37134 Verona - Tel. 045 8124926 - 0458027627 - Fax 045 8027626

Sede Borgo Trento – P.le A. Stefani, 1 – 37126 Verona - Tel . 045 8123516 – Fax 045 8123798

e-mail: prevenzione.protezione@ospedaleuniverona.it

Corso di formazione sul campo

I Beta tester e la gestione dei controlli di sicurezza sul lavoro

Verona 11/1/2011

©RIPRODUZIONE RISERVATA

E' vietata la riproduzione parziale e completa del presente documento se non espressamente autorizzata dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona



UNITÀ OPERATIVA CON SISTEMA QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2008 - Certificato n. 194114

CHECK LIST Controlli di Sicurezza

Data compilazione

Verificatore

MDA

SEZIONE 1: GENERALE

SCADENZA	PUNTO	PUNTO DI VERIFICA	RISPOSTA			AZIONE DI MIGLIORAMENTO
			Si	No	NA	
12 MESI	1.	E' presente la mappatura aggiornata delle attività per mansioni svolte dal personale nella uo				1. Redigere Piano di lavoro distinto per mansione
12 MESI	2.	Le attività che compongono il piano di lavoro sono correlate ai rischi professionali				1. Costruire la matrice attività/rischi
12 MESI	3.	E' redatto il documento di valutazione dei rischi del reparto				1. Chiedere al Servizio di Prevenzione e Protezione la redazione del documento di valutazione del rischio aggiornato
12 MESI ogni nuova IU	4.	Le IU sono aggiornate tenendo conto anche degli aspetti della sicurezza				1. Integrare le IU con indicazioni dei rischi e dei sistemi di prevenzione e protezione

SEZIONE 2: DPI

SCADENZA	PUNTO	PUNTO DI VERIFICA	RISPOSTA			AZIONE DI MIGLIORAMENTO
			Si	No	NA	
12 MESI	5	Sono presenti nel luogo di lavoro i DPI secondo quanto indicato dal Prontuario dei DPI Aziendale				1. Consultare in Intranet il Prontuario dei Dispositivi Individuali - sezione Reparti; 2. Ordinare i DPI secondo elenco
12 MESI	6	I DPI sono a disposizione degli operatori				1. Rendere accessibili a tutti gli operatori i DPI
12 MESI	7	Presenza IU reperibilità e utilizzo DPI				1. redigere istruzione relativa
12 MESI X OGNI NEOASS	8	E' stato distribuito a tutti la IU in forma controllata che descrive la reperibilità e l'utilizzo dei DPI /DPC				1. completare la distribuzione in forma controllata
12 MESI X OGNI NEOASS	9	I DPI ad uso individuale sono stati consegnati a tutto il personale				1. Consegnare i DPI
12 MESI X OGNI NEOASS	10	E' presente per ciascun operatore il modulo di ricezione relativo alla consegna dei DPI				1. Far firmare il modulo di consegna da ciascun operatore (modulo presente nel Prontuario - sezione modulo di consegna) 2. Archiviare i moduli di consegna
12 MESI X OGNI	11	E' stata fatta formazione per l'uso corretto dei DPI di terza				1. Identificare i DPI di terza cat. Presenti in reparto

NEOASS		categoria				<ol style="list-style-type: none"> 2. Acquisire il materiale informativo (v. le istruzioni del prodotto o contatto con SPP) 3. distribuire in forma controllata lo stesso materiale informativo 4. Registrare l'avvenuta formazione
12 MESI	12	Si rilevano NC circa l'uso dei DPI				<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizzare le NC con report periodico 2. realizzare momenti di informazione/ sensibilizzazione 3. richiedere eventuale collaborazione con le figure di riferimento alla sicurezza (RLS, SPP, MC,..)
12 MESI	13	sono necessari richiami scritti relativamente ai DPI				<ol style="list-style-type: none"> 1. realizzare momenti di informazione/ sensibilizzazione 2. richiedere eventuale collaborazione con le figure di riferimento alla sicurezza (RLS, SPP, MC,..)

SEZIONE 3: EMERGENZA

SCADENZA	PUNTO	PUNTO DI VERIFICA	RISPOSTA			AZIONE DI MIGLIORAMENTO
			Si	No	NA	
12 MESI	14	E' presente in reparto copia aggiornata del Piano di Emergenza Aziendale				<ol style="list-style-type: none"> 1. Rintracciare il Piano di Emergenza nel Documento di Valutazione del Rischio in Intranet – sezione Valutazioni e Documentazioni – Procedure
12 MESI X OGNI NEOASS	15	Tutti gli operatori hanno ricevuto il Manuale dell'Emergenza				<ol style="list-style-type: none"> 1. Rintracciare sul sito del SPP – sezione Documenti interni copia del Manuale 2. consegnare la copia agli operatori 3. Far firmare il modulo di ricevuta da ciascun operatore (modulo presente in ultima pagina del Manuale) 3. Archiviare i moduli di ricevuta
12 MESI X OGNI NEOASS	16	E' stata fatta formazione di base secondo quanto prescritto nel Piano di Emergenza				<ol style="list-style-type: none"> 1. Pianificare l'iscrizione ai corsi organizzati dal SPP
12 MESI	17	Sono esposte alle pareti le planimetrie con vie di fuga				<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicare al Servizio Tecnico di sede eventuali NC
12 MESI	18	Le planimetrie con le vie di fuga sono aggiornate				<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicare al Servizio Tecnico di sede eventuali NC

1 MESE	19	Le uscite di sicurezza sono libere				<ol style="list-style-type: none"> 1. Provvedere allo sgombero 2. Sensibilizzare il personale circa la necessità che le uscite di sicurezza restino libere.
1 MESE	20	Vi sono attrezzature o materiali depositati lungo i percorsi di esodo tali da ostacolare la via di fuga				<ol style="list-style-type: none"> 1. Provvedere allo sgombero 2. Sensibilizzare il personale circa la necessità che le uscite di sicurezza restino libere.
12 MESI	21	La verifica periodica degli estintori e delle manichette è stata eseguita				<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicare al Servizio Tecnico di sede quanto rilevato
1 MESE	22	Gli estintori sono collocati nella posizione prevista				<ol style="list-style-type: none"> 1. Collocare gli estintori nella posizione prevista 2. Sensibilizzare il personale circa la necessità che gli estintori siano nei punti stabiliti.
1 MESE	23	Il quadro elettrico è chiuso a chiave				<ol style="list-style-type: none"> 3. Comunicare al Servizio Tecnico di sede quanto rilevato
1 MESE	24	Lo spazio di accesso al quadro elettrico è libero				<ol style="list-style-type: none"> 1. Provvedere allo sgombero 2. Comunicare e sensibilizzare il personale circa la necessità che le vie di fuga e le uscite di sicurezza restino libere.
12 MESI	25	La chiave del quadro elettrico è accessibile al solo personale tecnico elettricista				<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicare al Servizio Tecnico di sede quanto rilevato 2. Tenere in custodia la chiave fino alla consegna

SEZIONE 4: RISCHIO VIDEOTERMINALI

SCADENZA	PUNTO	PUNTO DI VERIFICA	RISPOSTA			AZIONE DI MIGLIORAMENTO
			Si	No	NA	
12 MESI X OGNI NEOASS	26	Il personale che utilizza il VDT è stato classificato in ragione dei tempi di utilizzo del computer				<ol style="list-style-type: none"> 1. Fare classificare il personale dal Direttore/Responsabile 2. Inviare la nota al SPP
12 MESI X OGNI NUOVA POTAZIONE	27	E' stata fatta la valutazione di ciascuna postazione di lavoro con computer				<ol style="list-style-type: none"> 1. Compilare per ciascuna postazione la scheda di valutazione 2. Inviare la scheda al SPP

SEZIONE 5: FORMAZIONE

SCADENZA	PUNTO	PUNTO DI VERIFICA	RISPOSTA			AZIONE DI MIGLIORAMENTO
			Si	No	NA	
12 MESI X OGNI NEOASS	28	E' disponibile o accessibile a tutti gli operatori il documento di valutazione del rischio dell'uo				<ol style="list-style-type: none"> 1. Rintracciare sul sito del SPP – sezione Documenti interni copia del Documento 2. Distribuire in modo controllato copia del documento
12 MESI X OGNI NEOASS	29	Tutti gli operatori hanno ricevuto il Manuale della sicurezza				<ol style="list-style-type: none"> 1. Rintracciare sul sito del SPP – sezione Documenti interni copia del Manuale 2. consegnare la copia agli operatori 3. Far firmare il modulo di ricevuta da ciascun operatore (modulo presente in ultima pagina del Manuale) 4. Archiviare i moduli di ricevuta
12 MESI	30	Esiste un piano di inserimento aggiornato per il personale neo assunto				<ol style="list-style-type: none"> 1. Redigere il documento
12 MESI	31	Il piano di inserimento del neoassunto tiene conto degli aspetti della sicurezza				<ol style="list-style-type: none"> 1. Integrare con il documento di valutazione del rischio
12 MESI	32	E' stata effettuata/aggiornata la rilevazione dei bisogni formativi specifici relativi alla sicurezza e tutela della salute				<ol style="list-style-type: none"> 1. Effettuare la rilevazione dei bisogni formativi 2. Predisporre un piano di formazione 3. Comunicare il piano formativo al SPP
12 MESI X OGNI EVENTO	33	Gli eventi formativi/informativi autonomamente organizzati sono documentati (titolo, durata, argomenti, partecipanti,...)				<ol style="list-style-type: none"> 1. Costruzione di MU per la registrazione degli eventi formativi 2. Raccogliere e conservare le MU
12 MESI X OGNI NEOASS	34	I corsi di primo soccorso (BLS) sono aggiornati secondo le scadenze previste				<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuare gli operatori che devono svolgere l'aggiornamento 2. Programmare la partecipazione al corso 3. Aggiornare la MU per la registrazione degli eventi formativi

SEZIONE 6: RISCHIO MMC

SCADENZA	PUNTO	PUNTO DI VERIFICA	RISPOSTA			AZIONE DI MIGLIORAMENTO
			Si	No	NA	
12 MESI	35	E' presente l'elenco degli ausili per la movimentazione				<ol style="list-style-type: none"> 1. Redigere elenco ausilii
12 MESI	36	Sono utilizzati tutti gli ausilii (solleventori e/o teli ad alto scorrimento) per la movimentazione				<ol style="list-style-type: none"> 1. Sensibilizzare il personale all'utilizzo degli ausilii

12 MESI	37	Si rilevano NC relative all'uso dei sollevatori e dei teli ad alto scorrimento				<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizzare le NC con report periodico 2. realizzare momenti di informazione/ sensibilizzazione 3. Programmare aggiornamento con SSS
12 MESI	38	L'approvvigionamento e la distribuzione dei teli ad alto scorrimento sono appropriati ai consumi				<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificare il fabbisogno 2. Procurare il materiale
12 MESI X OGNI NEOASS	39	Tutti gli operatori sanitari hanno svolto la formazione al rischio da MMPz				<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere il numero di operatori che non hanno svolto il corso 2. Programmare la partecipazione al corso 3. Aggiornare la MU per la registrazione degli eventi formativi

SEZIONE 7: RISCHIO CHIMICO

SCADENZA	PUNTO	PUNTO DI VERIFICA	RISPOSTA			AZIONE DI MIGLIORAMENTO
			Si	No	NA	
12 mesi	40	E' presente l'elenco delle sostanze chimiche in uso				<ol style="list-style-type: none"> 1. Redigere elenco sostanze chimiche
12 mesi	41	Sono presenti e di facile consultazione le schede tecniche delle sostanze chimiche in uso				<ol style="list-style-type: none"> 1. procurare le schede tecniche presso la farmacia aziendale 2. renderle facilmente consultabili
12 mesi	42	Sono presenti e di facile consultazione le schede di sicurezza delle sostanze chimiche in uso				<ol style="list-style-type: none"> 1. procurare le schede tecniche presso la farmacia aziendale 2. renderle facilmente consultabili
12 mesi	43	Le sostanze chimiche vengono immagazzinate secondo quanto indicato dalle schede di sicurezza				<ol style="list-style-type: none"> 1. Consultare le schede di sicurezza 2. immagazzinare secondo le indicazioni
12 mesi	44	Sono presenti in reparto sostanze infiammabili in minima quantità				<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificare i consumi 2. Definire la quantità minima di approvvigionamento
12 mesi	45	Sono state eliminate sostanze chimiche non in uso				<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere le corrette modalità di smaltimento (farmacia, ufficio igiene, SPP) 2. procedere allo smaltimento come indicato
12 mesi	46	Si rilevano NC relativamente all'utilizzo delle sostanze chimiche (infortuni, incidenti, notifiche..)				<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizzare le NC con report periodico 2. realizzare momenti di informazione/ sensibilizzazione 3. richiedere eventuale collaborazione con le figure di riferimento alla sicurezza

SEZIONE 8: ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE

SCADENZA	PUNTO	PUNTO DI VERIFICA	RISPOSTA			AZIONE DI MIGLIORAMENTO
			Si	No	NA	
12 MESI X OGNI NUOVA APPAR.	47	E' presente l'elenco aggiornato delle attrezzature, apparecchiature ed elettromedicali in uso				<ol style="list-style-type: none"> 1. Consultare il sito del Servizio di Ingegneria Clinica 2. verificare l'aggiornamento delle apparecchiature in carico all'unità operativa
12 MESI X OGNI NUOVA APPAR.	48	Sono presenti e di facile consultazione i Manuali d'istruzione delle attrezzature e delle apparecchiature				<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicare al Servizio Ingegneria Clinica la mancanza dei manuali 2. Collocare il manuale nei pressi dell'apparecchiatura
12 MESI	49	E' presente il Programma di manutenzione preventiva per attrezzature/apparecchiature in carico				<ol style="list-style-type: none"> 1. Consultare il sito del Servizio di Ingegneria 2. Verificare dove presente il piano di manutenzione preventiva
12 MESI	50	La manutenzione preventiva delle apparecchiature è stata effettuata secondo la scadenza programmata				<ol style="list-style-type: none"> 1. verificare che la programmazione sia stata rispettata 2. Segnalare eventuali incongruenze
12 MESI	51	Le bombole di gas medicali sono messe in sicurezza (ancorate al muro o sorrette da carrello apposito)				<ol style="list-style-type: none"> 1. Richiedere al Servizio tecnico - officina l'ancoraggio delle bombole al muro 2. richiedere ai fornitori delle bombole apposito carrello
12 MESI	52	Si tengono in reparto la minima quantità di bombole				<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificare i consumi in un arco di tempo stabilito 2. Definire la quantità minima di approvvigionamento
1 MESI	53	Al semplice esame visivo gli interruttori, le prese elettriche ed i cavi elettrici sono integri e funzionanti				<ol style="list-style-type: none"> 1. Vietare l'utilizzo di quanto non integro e funzionante 2. Richiedere l'intervento dell'ufficio tecnico di sede
1 MESI	54	Al semplice esame visivo le bocchette e le tubazioni dell'impianto di distribuzione gas medicinali sono integre e funzionanti				<ol style="list-style-type: none"> 1. Vietare l'utilizzo di quanto non integro e funzionante 2. Richiedere l'intervento dell'ufficio tecnico di sede

SEZIONE 9: RISCHIO INFORTUNI

SCADENZA	PUNTO	PUNTO DI VERIFICA	RISPOSTA			AZIONE DI MIGLIORAMENTO
			Si	No	NA	
12 MESI	55	Si conosce la frequenza e la tipologia degli infortuni del reparto				<ol style="list-style-type: none"> 1. Consultare il Documento di Valutazione del rischio in Intranet - sezione Relazione Infortuni 2. Chiedere eventuali integrazioni al Servizio di Prevenzione e protezione

						3. Mettere a disposizione il documento al personale di reparto
ad ogni infortunio	56	In caso di infortunio viene effettuata l'analisi delle cause				<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizzare la dinamica dell'infortunio 2. condividere con gli operatori l'analisi effettuata 3. Cercare strategie che riducano la gravità ed il ripetersi dell'infortunio

SEZIONE 10: RISCHI PROFESSIONALI PARTICOLARI

SCADENZA	PUNTO	PUNTO DI VERIFICA	RISPOSTA			AZIONE DI MIGLIORAMENTO
			Si	No	NA	
mensile	57	E' consultabile il Programma della turnistica da parte degli operatori				<ol style="list-style-type: none"> 1. Stampare il documento 2. Mettere a disposizione
12 MESI	58	E' presente la IU relativa al trasporto, somministrazione e smaltimento dei farmaci antiblastici				<ol style="list-style-type: none"> 1. Redigere istruzione relativa 2. Distribuirla in forma controllata
12 MESI	59	E' presente il kit da utilizzare in caso di contaminazione da farmaci antiblastici				<ol style="list-style-type: none"> 1. Ordinare il kit presso il Servizio di farmacia aziendale 2. Informare gli operatori relativamente all'utilizzo del kit
12 MESI	60	E' presente la IU relativa all'assistenza ai pazienti dopo diagnosi/terapia radiante o con radioisotopi				<ol style="list-style-type: none"> 1. Redigere istruzione relativa 2. Distribuirla in forma controllata
12 MESI	61	Sono aggiornate le procedure e le istruzioni operative aziendali relative al controllo del rischio biologico				<ol style="list-style-type: none"> 1. Recuperare le procedure in Intranet aziendale
12 MESI	62	Sono consultabili le Linee guida per gli Operatori in seguito ad infortunio da materiale biologico				<ol style="list-style-type: none"> 1. Richiedere le linee guida all'Osservatorio Epidemiologico
12 MESI x ogni nuovo assunto	63	E' presente per tutto il personale in organico sottoposto a sorveglianza sanitaria copia del giudizio di idoneità alla mansione specifica				<ol style="list-style-type: none"> 1. Richiedere al SPS copia dei giudizi di idoneità relativi al personale in organico
12 MESI	64	E' presente il registro aggiornato del personale con prescrizioni				<ol style="list-style-type: none"> 1. Redigere registro del personale con prescrizioni

Progetto di Formazione sul Campo: “I Beta Tester”

Analisi dei dati delle risposte al questionario di percezione di efficacia dell’iniziativa di FSC

Descrizione del campione

Le tabelle seguenti mostrano i dati socio-demografici dei partecipanti al corso di formazione sul campo “I Beta Tester”, realizzata nel corso dell’anno 2011, che hanno risposto al questionario sulla percezione di efficacia dell’attività svolta.

Tabella 1. Classificazione dei rispondenti in base del genere

Genere	Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Femmine	24	88,9	88,9	88,9
Maschi	3	11,1	11,1	100,0
Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 2. Classificazione dei partecipanti in base alla fascia di età

Fascia di età	Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
<= 40 anni	6	22,2	22,2	22,2
> 40 anni	21	77,8	77,8	100,0
Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 3. Classificazione dei rispondenti in base alla fascia di istruzione

Istruzione	Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Fino al diploma di scuola media superiore	11	40,7	40,7	40,7
Laurea e/o master	16	59,3	59,3	100,0
Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 4. Classificazione dei rispondenti in base all'anzianità di servizio

Anzianità di servizio	Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
<= 15 anni	6	22,2	22,2	22,2
>15 anni	21	77,8	77,8	100,0
Totale	27	100,0	100,0	

Nelle tabelle sottostanti, dalla n. 5 alla n. 13, vengono riportate le frequenze, frequenze percentuali e cumulate delle risposte agli item del questionario riconducibili alla scala della motivazione. Per ogni item viene evidenziata in verde la risposta più frequente.

Tabella 5. Frequenze di risposta all'item: "Partecipato perché sollecitato dal Coordinatore"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	6	22,2	24,0	24,0
	in disaccordo	1	3,7	4,0	28,0
	un po' d'accordo	2	7,4	8,0	36,0
	d'accordo	6	22,2	24,0	60,0
	assolutamente d'accordo	10	37,0	40,0	100,0
	Totale	25	92,6	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	2	7,4		
Totale		27	100,0		

Tabella 6. Frequenze di risposta all'item: "Partecipato per la necessità di ottenere i crediti ECM"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	7	25,9	29,2	29,2
	in disaccordo	2	7,4	8,3	37,5
	un po' in disaccordo	3	11,1	12,5	50,0
	indifferente	2	7,4	8,3	58,3
	un po' d'accordo	3	11,1	12,5	70,8
	d'accordo	4	14,8	16,7	87,5
	assolutamente d'accordo	3	11,1	12,5	100,0
	Totale	24	88,9	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	3	11,1		
Totale		27	100,0		

Tabella 7. Frequenze di risposta all'item: "Partecipato perché tutti i colleghi hanno aderito all'iniziativa"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	14	51,9	63,6	63,6
	in disaccordo	1	3,7	4,5	68,2
	un po' in disaccordo	3	11,1	13,6	81,8
	indifferente	1	3,7	4,5	86,4
	d'accordo	2	7,4	9,1	95,5
	assolutamente d'accordo	1	3,7	4,5	100,0
	Totale	22	81,5	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	5	18,5		
Totale		27	100,0		

Tabella 10. Frequenze di risposta all'item: "Ho partecipato perché dava alla mia Unità Operativa un'occasione di prestigio"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	5	18,5	19,2	19,2
	in disaccordo	3	11,1	11,5	30,8
	un po' in disaccordo	1	3,7	3,8	34,6
	indifferente	4	14,8	15,4	50,0
	un po' d'accordo	3	11,1	11,5	61,5
	d'accordo	5	18,5	19,2	80,8
	assolutamente d'accordo	5	18,5	19,2	100,0
	Totale	26	96,3	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	1	3,7		
Totale		27	100,0		

Tabella 11. Frequenze di risposta all'item: "Ho partecipato perché mi dava la possibilità di migliorare l'assistenza al paziente"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	5	18,5	20,8	20,8
	indifferente	2	7,4	8,3	29,2
	un po' d'accordo	3	11,1	12,5	41,7
	d'accordo	2	7,4	8,3	50,0
	assolutamente d'accordo	12	44,4	50,0	100,0
	Totale	24	88,9	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	3	11,1		
Totale		27	100,0		

Tabella 12. Frequenze di risposta all'item: "Ho partecipato perché usciva dalla solita routine"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	7	25,9	29,2	29,2
	in disaccordo	1	3,7	4,2	33,3
	un po' in disaccordo	2	7,4	8,3	41,7
	indifferente	3	11,1	12,5	54,2
	un po' d'accordo	3	11,1	12,5	66,7
	d'accordo	5	18,5	20,8	87,5
	assolutamente d'accordo	3	11,1	12,5	100,0
	Totale	24	88,9	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	3	11,1		
Totale		27	100,0		

Tabella 8. Frequenze di risposta all'item: "Partecipato perché mi dava la possibilità di impegnarmi in una nuova attività"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	1	3,7	3,8	3,8
	in disaccordo	1	3,7	3,8	7,7
	un po' in disaccordo	2	7,4	7,7	15,4
	un po' d'accordo	9	33,3	34,6	50,0
	d'accordo	7	25,9	26,9	76,9
	assolutamente d'accordo	6	22,2	23,1	100,0
	Totale	26	96,3	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	1	3,7		
Totale		27	100,0		

Tabella 9. Frequenze di risposta all'item: "Ho partecipato perché rappresentava un'occasione per far emergere le mie competenze"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	3	11,1	12,0	12,0
	in disaccordo	1	3,7	4,0	16,0
	un po' in disaccordo	1	3,7	4,0	20,0
	indifferente	4	14,8	16,0	36,0
	un po' d'accordo	6	22,2	24,0	60,0
	d'accordo	7	25,9	28,0	88,0
	assolutamente d'accordo	3	11,1	12,0	100,0
Totale	25	92,6	100,0		
Mancanti	Mancante di sistema	2	7,4		
Totale		27	100,0		

Tabella 13. Frequenze di risposta all'item: "Ho partecipato perché mi forniva l'opportunità di ampliare le mie conoscenze"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	un po' in disaccordo	1	3,7	3,8	3,8
	d'accordo	6	22,2	23,1	26,9
	assolutamente d'accordo	19	70,4	73,1	100,0
	Totale	26	96,3	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	1	3,7		
Totale		27	100,0		

Come si può osservare una buona parte di coloro che hanno risposto al questionario sono stati sollecitati a partecipare, non hanno aderito per ottenere i crediti ECM, né per conformarsi ai colleghi. Le motivazioni alla partecipazione vanno ricercate soprattutto nell'impegno in una nuova attività, nel far emergere le proprie competenze, nell'ampliare le proprie conoscenze e nel fornire l'opportunità di migliorare l'assistenza al paziente.

Nelle tabelle sottostanti, dalla n. 14 alla n. 31, vengono riportate le frequenze, frequenze percentuali e cumulate, delle risposte agli item della scala di atteggiamento nei confronti della attività di formazione sul campo realizzata.

Tabella 14. Frequenze di risposta all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia dato la possibilità di confrontarmi con i colleghi rispetto al mio modo di lavorare"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	un po' in disaccordo	2	7,4	7,4	11,1
	un po' d'accordo	6	22,2	22,2	33,3
	d'accordo	7	25,9	25,9	59,3
	assolutamente d'accordo	11	40,7	40,7	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 15. Frequenza di risposta all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia dato la possibilità di riflettere sul mio modo di lavorare"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	un po' d'accordo	5	18,5	18,5	22,2
	d'accordo	5	18,5	18,5	40,7
	assolutamente d'accordo	16	59,3	59,3	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 16. Frequenza di risposta all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia dato l'opportunità di ricercare nuove soluzioni a problemi di lavoro"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	un po' d'accordo	1	3,7	3,8	3,8
	d'accordo	11	40,7	42,3	46,2
	assolutamente d'accordo	14	51,9	53,8	100,0
	Totale	26	96,3	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	1	3,7		
Totale		27	100,0		

Tabella 17. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia dato l'opportunità di riflettere sulle criticità della pratica professionale"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	un po' in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	un po' d'accordo	2	7,4	7,4	11,1
	d'accordo	5	18,5	18,5	29,6
	assolutamente d'accordo	19	70,4	70,4	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 18. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia dato la possibilità di utilizzare direttamente il mio ambiente di lavoro per apprendere"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	un po' in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	un po' d'accordo	4	14,8	14,8	18,5
	d'accordo	8	29,6	29,6	48,1
	assolutamente d'accordo	14	51,9	51,9	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 19. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia consentito di applicare in tempo reale alla pratica professionale le conoscenze apprese"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	un po' d'accordo	10	37,0	40,0	40,0
	d'accordo	5	18,5	20,0	60,0
	assolutamente d'accordo	10	37,0	40,0	100,0
	Totale	25	92,6	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	2	7,4		
Totale		27	100,0		

Tabella 20. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza abbia consentito di sviluppare le competenze delle persone coinvolte nel progetto"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	un po' in disaccordo	4	14,8	14,8	18,5
	un po' d'accordo	5	18,5	18,5	37,0
	d'accordo	6	22,2	22,2	59,3
	assolutamente d'accordo	11	40,7	40,7	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 21. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza abbia consentito di valorizzare le competenze delle persone coinvolte nel progetto"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	in disaccordo	1	3,7	3,7	7,4
	un po' in disaccordo	3	11,1	11,1	18,5
	indifferente	1	3,7	3,7	22,2
	un po' d'accordo	5	18,5	18,5	40,7
	d'accordo	4	14,8	14,8	55,6
	assolutamente d'accordo	12	44,4	44,4	100,0
Totale	27	100,0	100,0		

Tabella 22. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia consentito di utilizzare per l'apprendimento le occasioni quotidiane di lavoro"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	un po' in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	indifferente	1	3,7	3,7	7,4
	un po' d'accordo	3	11,1	11,1	18,5
	d'accordo	12	44,4	44,4	63,0
	assolutamente d'accordo	10	37,0	37,0	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 23. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia consentito di migliorare i processi assistenziali"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	1	3,7	4,2	4,2
	in disaccordo	4	14,8	16,7	20,8
	un po' in disaccordo	2	7,4	8,3	29,2
	indifferente	3	11,1	12,5	41,7
	un po' d'accordo	1	3,7	4,2	45,8
	d'accordo	7	25,9	29,2	75,0
	assolutamente d'accordo	6	22,2	25,0	100,0
	Totale	24	88,9	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	3	11,1		
Totale		27	100,0		

Tabella 24. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia consentito di migliorare i rapporti con i colleghi"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	3	11,1	11,1	11,1
	un po' in disaccordo	2	7,4	7,4	18,5
	indifferente	4	14,8	14,8	33,3
	un po' d'accordo	9	33,3	33,3	66,7
	d'accordo	2	7,4	7,4	74,1
	assolutamente d'accordo	7	25,9	25,9	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 25. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia consentito di migliorare i rapporti con i superiori"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	5	18,5	18,5	18,5
	in disaccordo	1	3,7	3,7	22,2
	un po' in disaccordo	1	3,7	3,7	25,9
	indifferente	4	14,8	14,8	40,7
	un po' d'accordo	4	14,8	14,8	55,6
	d'accordo	5	18,5	18,5	74,1
	assolutamente d'accordo	7	25,9	25,9	100,0
		Totale	27	100,0	100,0

Tabella 26. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia consentito di migliorare i rapporti con le altre figure professionali coinvolte nel progetto"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	3	11,1	12,0	12,0
	in disaccordo	1	3,7	4,0	16,0
	un po' d'accordo	5	18,5	20,0	36,0
	d'accordo	6	22,2	24,0	60,0
	assolutamente d'accordo	10	37,0	40,0	100,0
	Totale	25	92,6	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	2	7,4		
Totale		27	100,0		

Tabella 27. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia permesso di conoscere meglio le persone con cui lavoro"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	2	7,4	8,0	8,0
	in disaccordo	1	3,7	4,0	12,0
	indifferente	2	7,4	8,0	20,0
	un po' d'accordo	2	7,4	8,0	28,0
	d'accordo	6	22,2	24,0	52,0
	assolutamente d'accordo	12	44,4	48,0	100,0
	Totale	25	92,6	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	2	7,4		
Totale		27	100,0		

Tabella 28. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia motivato ad apprendere continuamente durante la vita professionale"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	un po' in disaccordo	1	3,7	3,7	7,4
	un po' d'accordo	4	14,8	14,8	22,2
	d'accordo	8	29,6	29,6	51,9
	assolutamente d'accordo	13	48,1	48,1	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 29. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza abbia costituito un aggravio di lavoro"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	3	11,1	11,1	11,1
	in disaccordo	1	3,7	3,7	14,8
	un po' in disaccordo	2	7,4	7,4	22,2
	indifferente	1	3,7	3,7	25,9
	un po' d'accordo	8	29,6	29,6	55,6
	d'accordo	5	18,5	18,5	74,1
	assolutamente d'accordo	7	25,9	25,9	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 30. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza mi abbia permesso di esprimere al meglio le mie capacità"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	3	11,1	11,1	11,1
	in disaccordo	1	3,7	3,7	14,8
	un po' in disaccordo	1	3,7	3,7	18,5
	indifferente	2	7,4	7,4	25,9
	un po' d'accordo	6	22,2	22,2	48,1
	d'accordo	9	33,3	33,3	81,5
	assolutamente d'accordo	5	18,5	18,5	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 31. Frequenza di risposte all'item: "Ritengo che questa esperienza complessivamente sia un'esperienza da ripetere"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	in disaccordo	2	7,4	7,4	11,1
	indifferente	1	3,7	3,7	14,8
	un po' d'accordo	4	14,8	14,8	29,6
	d'accordo	6	22,2	22,2	51,9
	assolutamente d'accordo	13	48,1	48,1	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

L'iniziativa formativa alla quale i soggetti hanno partecipato è stata un'occasione per conoscere nuove persone, per confrontarsi con i colleghi, per riflettere sul proprio modo di lavorare e sulle criticità che si presentano nelle situazioni di lavoro, per le quali ricercare nuove soluzioni. Ha consentito, inoltre, di applicare nel lavoro quotidiano le conoscenze in materia di sicurezza, di migliorare i processi assistenziali, nonché i rapporti interpersonali con colleghi, superiori e altre figure di riferimento sui temi della sicurezza.

In sintesi un'esperienza da ripetere, attraverso la quale hanno avuto modo di esprimere le proprie capacità; un'occasione di apprendimento continuo nell'ambito della propria vita professionale, anche se ha costituito un aggravio di lavoro.

Nelle tabelle sottostanti, dalla n. 32 alla n. 40, vengono riportate le frequenze, frequenze percentuali e cumulate delle risposte agli item del questionario riconducibili alla scala di confronto con le attività di formazione erogate nella maniera tradizionale. Anche per questo gruppo di item viene evidenziata in verde la risposta più frequente.

Tabella 32. Frequenza di risposte all'item: " Rispetto alla formazione tradizionale residenziale, ritengo che questa esperienza mi abbia lasciato più libertà nel decidere quando dedicarmi all'apprendimento"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	in disaccordo	2	7,4	7,4	11,1
	un po' in disaccordo	1	3,7	3,7	14,8
	indifferente	3	11,1	11,1	25,9
	un po' d'accordo	3	11,1	11,1	37,0
	d'accordo	9	33,3	33,3	70,4
	assolutamente d'accordo	8	29,6	29,6	100,0
Totale		27	100,0	100,0	

Tabella 33. Frequenza di risposte all'item: " Rispetto alla formazione tradizionale residenziale, ritengo che questa esperienza mi abbia coinvolto maggiormente"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	in disaccordo	1	3,7	4,0	4,0
	un po' in disaccordo	1	3,7	4,0	8,0
	indifferente	6	22,2	24,0	32,0
	un po' d'accordo	3	11,1	12,0	44,0
	d'accordo	5	18,5	20,0	64,0
	assolutamente d'accordo	9	33,3	36,0	100,0
Totale		25	92,6	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	2	7,4		
Totale		27	100,0		

Tabella 34. Frequenza di risposte all'item: "Rispetto alla formazione tradizionale residenziale, ritengo che questa esperienza sia stata più faticosa"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	in disaccordo	1	3,7	3,7	7,4
	un po' in disaccordo	3	11,1	11,1	18,5
	indifferente	2	7,4	7,4	25,9
	un po' d'accordo	7	25,9	25,9	51,9
	d'accordo	6	22,2	22,2	74,1
	assolutamente d'accordo	7	25,9	25,9	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 35. Frequenza di risposte all'item: " Rispetto alla formazione tradizionale residenziale, ritengo che questa esperienza mi abbia permesso di sperimentare maggiormente cose nuove"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	in disaccordo	1	3,7	3,7	7,4
	indifferente	2	7,4	7,4	14,8
	un po' d'accordo	8	29,6	29,6	44,4
	d'accordo	6	22,2	22,2	66,7
	assolutamente d'accordo	9	33,3	33,3	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 36. Frequenza di risposte all'item: " Rispetto alla formazione tradizionale residenziale, ritengo che questa esperienza abbia avuto delle ricadute immediate nella mia attività lavorativa"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	2	7,4	7,4	7,4
	un po' in disaccordo	3	11,1	11,1	18,5
	indifferente	3	11,1	11,1	29,6
	un po' d'accordo	6	22,2	22,2	51,9
	d'accordo	6	22,2	22,2	74,1
	assolutamente d'accordo	7	25,9	25,9	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 37. Frequenza di risposte all'item: " Rispetto alla formazione tradizionale residenziale, ritengo che questa esperienza abbia avuto un calendario più articolato"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	un po' in disaccordo	3	11,1	11,1	11,1
	indifferente	2	7,4	7,4	18,5
	un po' d'accordo	7	25,9	25,9	44,4
	d'accordo	9	33,3	33,3	77,8
	assolutamente d'accordo	6	22,2	22,2	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 38. Frequenza di risposte all'item: " Rispetto alla formazione tradizionale residenziale, ritengo che questa esperienza abbia previsto più formalità burocratiche"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	5	18,5	18,5	18,5
	in disaccordo	2	7,4	7,4	25,9
	un po' in disaccordo	2	7,4	7,4	33,3
	indifferente	1	3,7	3,7	37,0
	un po' d'accordo	7	25,9	25,9	63,0
	d'accordo	4	14,8	14,8	77,8
	assolutamente d'accordo	6	22,2	22,2	100,0
	Totale	27	100,0	100,0	

Tabella 39. Frequenza di risposte all'item: " Rispetto alla formazione tradizionale residenziale, ritengo che questa esperienza abbia consentito di offrire una migliore assistenza al paziente"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	4	14,8	17,4	17,4
	in disaccordo	1	3,7	4,3	21,7
	indifferente	5	18,5	21,7	43,5
	un po' d'accordo	1	3,7	4,3	47,8
	d'accordo	5	18,5	21,7	69,6
	assolutamente d'accordo	7	25,9	30,4	100,0
	Totale	23	85,2	100,0	
Mancanti	Mancante di sistema	4	14,8		
Totale		27	100,0		

Tabella 40. Frequenza di risposte all'item: " Rispetto alla formazione tradizionale residenziale, ritengo che questa esperienza sia stata più efficace"

		Frequenza	Percentuale	Percentuale valida	Percentuale cumulata
Validi	assolutamente in disaccordo	1	3,7	3,7	3,7
	in disaccordo	2	7,4	7,4	11,1
	un po' in disaccordo	1	3,7	3,7	14,8
	un po' d'accordo	2	7,4	7,4	22,2
	d'accordo	8	29,6	29,6	51,9
	assolutamente d'accordo	13	48,1	48,1	100,0
Totale		27	100,0	100,0	

Rispetto alle attività formative erogate in maniera tradizionale questa iniziativa di formazione sul campo ha lasciato i partecipanti più liberi nel decidere quando dedicarsi all'apprendimento, anche se è stata considerata più faticosa. Ha dato modo di sperimentare cose nuove, ha avuto delle ricadute immediate nell'attività lavorativa ed è stata considerata di gran lunga più efficace.

La tabella successiva, n. 41, riporta, infine, i punteggi minimi e massimi attribuiti a ciascun item, nonché le rispettive medie e deviazioni standard. In giallo sono evidenziate le medie più basse, in verde le più elevate (superiori al valore 6), in rosa quelle elevate ma inferiori al valore 6.

Tabella 41. Medie delle risposte alle domande del questionario

Item	N. risposte	Minimo	Massimo	Media	Deviazione std.
Sollecitato dal Coordinatore	25	1	7	4,96	2,508
Necessità crediti	24	1	7	3,67	2,259
Conformità ai colleghi	22	1	7	2,18	1,918
Impegno in nuova attività	26	1	7	5,31	1,569
Emergere competenze	25	1	7	4,68	1,842
Prestigio	26	1	7	4,23	2,233
Migliorare assistenza	24	1	7	5,17	2,390
Uscire dalla routine	24	1	7	3,88	2,271
Ampliare le conoscenze	26	3	7	6,62	,852
Confronto con colleghi	27	2	7	5,81	1,388
Riflessione modo di lavoro	27	2	7	6,26	1,163
Ricerca nuove soluzioni	26	5	7	6,50	,583
Riflessione sulle criticità	27	3	7	6,52	,935
Utilizzo ambiente di lavoro	27	3	7	6,26	,984
Applicare conoscenze	25	5	7	6,00	,913
Sviluppo competenze	27	1	7	5,59	1,670
Valorizzare competenze	27	1	7	5,52	1,784
Utilizzo occasioni di lavoro	27	3	7	6,07	,997
Migliorare processi assistenziali	24	1	7	4,83	2,014
Migliorare rapporti con colleghi	27	1	7	4,85	1,854
Migliorare rapporti con superiori	27	1	7	4,63	2,204
Migliorare rapporti altre figure	25	1	7	5,44	2,022
Conoscere persone	25	1	7	5,68	1,887
Apprendimento continuo	27	2	7	6,07	1,269
Aggravio di lavoro	27	1	7	4,96	1,951
Esprimere proprie capacità	27	1	7	5,00	1,881
Esperienza da ripetere	27	1	7	5,78	1,717
Libertà di apprendimento	27	1	7	5,37	1,735
Maggiore coinvolgimento	25	2	7	5,48	1,503
Più faticosa	27	1	7	5,19	1,665
Sperimentazione novità	27	1	7	5,56	1,528
Ricadute lavorative	27	1	7	5,11	1,761
Calendario articolato	27	3	7	5,48	1,252
Formalità burocratiche	27	1	7	4,44	2,207
Migliore assistenza	23	1	7	4,78	2,235
Più efficace	27	1	7	5,81	1,755

Come si può osservare dalla tabella sopra evidenziata l'iniziativa di formazione sul campo "I Beta Tester" è stata valutata dai partecipanti come un'opportunità per ampliare le proprie conoscenze (MA=6,62), per riflettere sulle criticità del sistema (MA=6,52), per ricercare nuove soluzioni (MA=6,50), per riflettere sul proprio modo di lavorare utilizzando il proprio ambiente di lavoro (MA=6,26); è una modalità di apprendimento continuo che sfrutta le occasioni di lavoro (MA=6,07).

La partecipazione è avvenuta volontariamente e non per conformarsi ai colleghi (MA=2,18) e, in linea di massima, l'attività è stata considerata efficace (MA=5,81) e ha costituito una esperienza da ripetere (MA=5,78).